

<https://hrmatcher.de/job/steuerberaterin-3/>

Steuerberater:in

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Umfassende Betreuung von mittelständischen Unternehmen in allen steuerlichen und wirtschaftlichen Fragen
- Erstellung und Prüfung komplexer Steuererklärungen und Jahresabschlüsse
- Gestaltungsberatung, in der du steuerliche und betriebswirtschaftliche Lösungen aktiv entwickelst und umsetzt
- Weiterentwicklung unserer Qualitäts- und Digitalstandards – gemeinsam mit einem engagierten Expertenteam

Qualifikationen / Anforderungen

- Erfolgreich abgelegtes Steuerberaterexamen und mehrjährige Berufserfahrung
- Begeisterung für steuerliche und betriebswirtschaftliche Gestaltung
- Sicherer Umgang mit DATEV und ADDISON und Freude an einer digitalen, modernen Arbeitsweise
- Analytisches Denken, Verantwortungsbewusstsein und Freude an kreativen Lösungen
- Kommunikationsstärke, Empathie und echtes Teamgefühl

Leistungen der Anstellung

- Flexible Arbeitszeiten und Home-Office
- Wertschätzungen
- Tolle Mandantenauswahl
- Keine Überstunden
- Attraktive Vergütung

Kontakte

Stephan Bauer
Telefon: 0171-4210557
stephan.bauer@HRmatcher.de

Arbeitgeber

HRmatcher GmbH

Arbeitsort

Ravensburg

Veröffentlichungsdatum

25. Februar 2026