

<https://hrmatcher.de/job/steuerfachwirtin-steuerfachangestellter/>

Steuerfachwirt:in/ Bilanzbuchhalter

Beschreibung

Als **Steuerfachwirt:in / Bilanzbuchhalter** erwartest dich ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld zwischen klassischer Steuerberatung und spannenden Spezialthemen. Du arbeitest eigenverantwortlich, digital und im direkten Austausch mit Mandanten – in einem Umfeld, das dich fördert, wertschätzt und weiterbringt.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Erstellung von Jahresabschlüssen, Steuererklärungen und Steueranmeldungen für Mandanten aus unterschiedlichen Branchen
- Selbstständige Bearbeitung von Finanz- und Lohnbuchhaltungen
- Prüfung von Steuerbescheiden und Korrespondenz mit der Finanzverwaltung
- Direkter Mandantenkontakt – Du bist Ansprechpartner:in für steuerliche und organisatorische Fragen
- Mitarbeit an spannenden Projekten wie Betriebsprüfungen, Unternehmensbewertungen, M&A, betriebswirtschaftlicher Beratung oder komplexen Erbschaftsteuerfällen

Qualifikationen / Anforderungen

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte:r oder eine Weiterbildung zum/zur Steuerfachwirt:in – idealerweise mit Berufserfahrung
- Sicherer Umgang mit MS Office, wünschenswert sind DATEV-Kenntnisse, Kenntnisse in i:controll von Vorteil
- IT-Affinität und Freude an digitalen Prozessen, Automatisierung und modernen Schnittstellen
- Analytisches Denken, Genauigkeit und hohe Mandantenorientierung
- Eine strukturierte, selbstständige Arbeitsweise und Freude an Teamarbeit
- Begeisterung für Mandantenkontakt und Interesse an neuen digitalen Lösungen

Wenn Durchschnitt für dich nicht ausreicht und du Spaß daran hast, für deine Mandanten die Extrameile zu gehen, passt du perfekt zu uns.

Leistungen der Anstellung

- **Familiäre Unternehmenskultur:** Wertschätzung, kurze Wege und echtes Miteinander sind bei uns keine Floskeln. Du bist Teil eines Teams, das Erfolge gemeinsam feiert – ob beim Mandat oder beim After-Work
- **Flexibilität & Balance:** Bei uns gestaltest du deinen Arbeitsalltag so, wie er zu deinem Leben passt. Moderne, familienfreundliche Arbeitszeitmodelle und Homeoffice-Möglichkeiten geben dir die Freiheit, Beruf und Privatleben in Einklang zu bringen
- **Karriere & Entwicklung:** Wir fördern Dich individuell mit Weiterbildungen, klaren Entwicklungspfaden und dem Austausch mit einem breit aufgestellten Expertenteam sowie internationalen Netzwerken. So kannst

Arbeitgeber

HRmatcher GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit

Arbeitsort

Rhein-Main-Gebiet

Veröffentlichungsdatum

4. November 2025

Du Dein Potenzial voll entfalten.

- **Attraktive Vergütung & Benefits:** Du profitierst von einem unbefristeten Arbeitsverhältnis, fairer Vergütung und Urlaubs- sowie Weihnachtsgeld. Corporate Benefits, Fahrtkostenzuschuss, Jobticket und E-Bike-Leasing gehören bei uns selbstverständlich dazu
- **Arbeitsumfeld mit Stil:** Dich erwarten helle, moderne Büros mit digital ausgestatteten Arbeitsplätzen, kostenlosen Parkplätzen und einer idealen Anbindung an Frankfurt und Wiesbaden. Dazu kommt: hohe Lebensqualität in einer der schönsten Regionen Hessens

Kontakte

Stephan Bauer

Telefon: 0171-4210557

stephan.bauer@HRmatcher.de